

# ŠIAURĖS VAKARŲ LIETUVOS VIETOS VEIKLOS GRUPĖS ĮSTATAI

## I. BENDROJI DALIS

1. Šiaurės vakarų Lietuvos vietos veiklos grupės įstatai (toliau- Įstatai) reglamentuoja Šiaurės vakarų Lietuvos vietos veiklos grupės (toliau- Vietos veiklos grupė arba VVG) teisinę formą, veiklos tikslus, narių teises ir pareigas, jų priėmimo, išstojimo ir pašalinimo tvarką bei sąlygas, organų ir valdymo organų struktūrą bei kompetenciją, Vietos veiklos grupės lėšų šaltinius, pajamų bei turto naudojimo, finansinės ir veiklos kontrolės tvarką, dokumentų ir kitos informacijos apie Vietos veiklos grupės veiklą pateikimo nariams tvarką, viešos informacijos skelbimo tvarką ir šaltinius, filialų ir atstovybių steigimo ir veiklos nutraukimo, Įstatų keitimo, VVG reorganizavimo, pertvarkymo ar likvidavimo tvarką.

2. Vietos veiklos grupė yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo.

3. Oficialus VVG pavadinimas- Šiaurės vakarų Lietuvos vietos veiklos grupė, sutrumpinti pavadinimai- Šiaurės vakarų Lietuvos VVG arba ŠVLVVG. Pavadinimas anglų kalba- Northwest Lithuania local action group, sutrumpintas pavadinimas - Northwest Lithuania LAG.

4. Vietos veiklos grupės teisinė forma- asociacija.

5. Vietos veiklos grupės veiklos trukmė- neribota.

6. Vietos veiklos grupės veiklos teritorija- Mažeikių rajono savivaldybės teritorija.

7. Vietos veiklos grupės finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

8. Vietos veiklos grupė veikia pagal Lietuvos Respublikos Konstituciją, Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymą, kitus įstatymus ir poįstatyminius aktus, taip pat šiuos Įstatus.

## II. VEIKLOS TIKSLAI

9. Vietos veiklos grupė yra sudaryta bendriems narių poreikiams ir tikslams įgyvendinti, viešajam interesui koordinuoti, kaimo vietovių socialinei ekonominei gerovei, bendruomenei naudingiems projektams ir vietinėms iniciatyvoms verslo, kultūros, švietimo, socialinėje, aplinkosaugos, sporto, kaimo infrastruktūros plėtros ir kitose srityse skatinti.

10. Pagrindiniai Vietos veiklos grupės tikslai:

10.1. aktyviai dalyvauti rengiant ir įgyvendinant kaimo plėtros planus bei programas savo veiklos teritorijoje;

10.2. telkti suinteresuotų vietos valdžios, verslo, nevyriausybinių ir kitų įstaigų bei organizacijų, taip pat fizinių asmenų pastangas ieškant tinkamiausių sprendimų kaimo vietovių ekonominei ir socialinei gerovei kelti;

10.3. teikti pasiūlymus vietos ir nacionalinėms institucijoms bei organizacijoms dėl kaimo plėtros planų ir priemonių kūrimo bei įgyvendinimo;

10.4. rengti kaimo plėtros strategijas savo veiklos teritorijoje;

10.5. organizuoti kaimo plėtros programų dalyvių švietimą bei mokymą;

10.6. organizuoti ir teikti paramą kaimo bendruomenių projektams ir iniciatyvoms įgyvendinti;

10.7. skatinti bendradarbiavimą su kitomis visuomeninėmis nacionalinėmis ir tarptautinėmis organizacijomis bei kitomis įstaigomis ir organizacijomis Lietuvoje ir užsienyje.

11. VVG veiklos rūšys:

11.1. kitų, niekur nepriskirtų, narystės organizacijų veikla (EVRK 94.99 (pagrindinė));

11.2. spausdinimas ir įrašytų laikmenų tiražavimas (EVRK 18);

11.3. pagrindinių buveinių veikla; konsultacinė valdymo veikla (EVRK 70);

11.4. konsultacinė verslo ir valdymo veikla (EVRK 70.22);

- 11.5. rinkos tyrimas ir viešosios nuomonės apklausa (EVRK 73.20);
- 11.6. fotokopijavimo, dokumentų rengimo ir kita specializuota įstaigai būdingų paslaugų veikla (EVRK 82.19);
- 11.7. posėdžių ir verslo renginių organizavimas (EVRK 82.30);
- 11.8. sportinė veikla, pramogų ir poilsio organizavimo veikla (EVRK 93).
12. Savo tikslams įgyvendinti Vietos veiklos grupė turi teisę:
  - 12.1. nekliudomai raštu, žodžiu ar kitais būdais skleisti informaciją apie savo veiklą, propaguoti savo tikslus ir uždavinius;
  - 12.2. pirkti ar kitaip įsigyti savo veiklai reikalingą turtą, jį naudoti, valdyti ir juo disponuoti;
  - 12.3. samdyti asmenis Įstatuose numatytai veiklai vykdyti;
  - 12.4. gauti lėšų ar kitokio turto iš Europos Sąjungos, valstybės, savivaldybių biudžetų, tarptautinių visuomeninių organizacijų, programų, teikiančių techninę, materialinę ir finansinę pagalbą, taip pat iš nevalstybinių organizacijų, fondų, fizinių ir juridinių asmenų bei kitų organizacijų;
  - 12.5. turėti atsiskaitomąją ir užsienio valiutos sąskaitas kredito įstaigose;
  - 12.6. naudoti gautas lėšas Įstatuose numatytiems tikslams įgyvendinti;
  - 12.7. vienytis į asociacijų sąjungas;
  - 12.8. sudaryti civilinius sandorius;
  - 12.9. teikti paramą bei gauti paramą ir labdarą iš Lietuvos Respublikos fizinių ir juridinių asmenų, užsienio valstybių, užsienio valstybių fizinių ir juridinių asmenų, tarptautinių organizacijų;
  - 12.10. organizuoti mokymus, konsultacijas, konferencijas ir seminarus VVG, kitų organizacijų, taip pat bendruomenių nariams;
  - 12.11. Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka steigti padalinius, kitus juridinius asmenis, filialus, atstovybes;
  - 12.12. turėti savo emblemą ir kitą simboliką;
  - 12.13. įgyvendinti kitas teisės aktų bei šių Įstatų nustatytas ar jų nuostatų nepažeidžiančias teises.
13. Vietos veiklos grupė privalo:
  - 13.1. efektyviai naudoti lėšas ir turtą, skirtus Įstatuose numatytiems tikslams įgyvendinti;
  - 13.2. tvarkyti finansinės veiklos apskaitą, kuri atitiktų Lietuvos Respublikos įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimus, taip pat paramos teikėjų nustatytas sąlygas, neprieštaraujančias Lietuvos Respublikos įstatymams ir kitiems teisės aktams;
  - 13.3. teikti finansinę ir statistinę informaciją Vietos veiklos grupės nariams, jeigu jie to reikalauja;
  - 13.4. naudodama Lietuvos, užsienio šalių ir (ar) tarptautinių organizacijų bei paramos tiekėjų perduotą turtą ir lėšas bei atsiskaitydama už jų panaudojimą, vadovautis Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais bei tų organizacijų ar paramos teikėjų nustatytais reikalavimais;
  - 13.5. mokėti mokesčius įstatymų nustatyta tvarka;
  - 13.6. vykdyti kitas teisės aktuose numatytas pareigas.

### **III. VIETOS VEIKLOS GRUPĖS NARIAI, JŲ TEISĖS IR PAREIGOS**

14. Vietos veiklos grupės nariais gali būti pilnamečiai veiksnius fiziniai asmenys, taip pat juridiniai asmenys, pripažįstantys šiuos Įstatus, neturintys jiems ir (ar) Lietuvos Respublikos teisės aktams prieštaraujančių tikslų. Buvimas VVG nariu nėra kliūtis būti kitos asociacijos nariu.

15. Vietos veiklos grupės nariai turi lygias teises, nesvarbu, kokio dydžio nario mokesį jie moka, ar kokio dydžio paramą jie teikia.

16. Vietos veiklos grupės narys turi teisę:

16.1. teikti pasiūlymus Vietos veiklos grupės veiklai tobulinti;

- 16.2. dalyvauti Vietos veiklos grupės visuotiniuose narių susirinkimuose su sprendžiamojo balso teise;
- 16.3. rinkti Vietos veiklos grupės renkamus organus ir būti išrinktu į juos;
- 16.4. gauti informaciją apie Vietos veiklos grupės veiklą;
- 16.5. bet kada išstoti iš Vietos veiklos grupės;
- 16.6. įgyvendinti kitas teisės aktuose numatytas teises.
17. Vietos veiklos grupės narys privalo:
  - 17.1. laikytis šių Įstatų ir kitų VVG veiklos dokumentų reikalavimų;
  - 17.2. vykdyti Vietos veiklos grupės visuotinio narių susirinkimo ir Vietos veiklos grupės valdybos sprendimus;
  - 17.3. tausoti Vietos veiklos grupės turtą;
  - 17.4. Vietos veiklos grupės visuotinio narių susirinkimo nustatyta tvarka ir terminais mokėti visuotinio narių susirinkimo nustatyto dydžio nario mokesį;
  - 17.5. saugoti konfidencialią Vietos veiklos grupės informaciją.

#### **IV. NARIŲ PRIĖMIMO Į VIETOS VEIKLOS GRUPĘ, JŲ IŠSTOJIMO IR PAŠALINIMO IŠ VIETOS VEIKLOS GRUPĖS TVARKA BEI SĄLYGOS**

18. Norintis tapti Vietos veiklos grupės nariu asmuo privalo Vietos veiklos grupės valdybai pateikti prašymą su dviem esamų narių rekomendacijomis.

19. Sprendimas dėl naujo nario priimamas posėdyje, kai už jį balsuoja ne mažiau kaip 2/3 visų valdybos narių. Atsisakymas priimti narį turi būti motyvuotas.

20. Dėl nario stojamojo mokesčio, taip pat kasmetinio mokesčio mokėjimo, jų dydžio ir mokėjimo tvarkos sprendžia Vietos veiklos grupės visuotinis narių susirinkimas.

21. Narys bet kada gali išstoti iš Vietos veiklos grupės, pateikdamas Vietos veiklos grupės valdybai rašytinį prašymą, visiškai įvykdęs savo įsipareigojimus Vietos veiklos grupei ir su ja atsiskaitęs.

22. Vietos veiklos grupės narys, kurio veikla prieštarauja Vietos veiklos grupės tikslams ir (ar) Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimams, kuris trukdo įgyvendinti Vietos veiklos grupės uždavinius ir vykdyti jos funkcijas, nevykdo Įstatuose įtvirtintų nario pareigų ar jas vykdo netinkamai, gali būti pašalintas iš Vietos veiklos grupės Vietos veiklos grupės visuotinio narių susirinkimo sprendimu, kai už tokį sprendimą balsuoja ne mažiau kaip pusė visų Vietos veiklos grupės narių.

23. Vietos veiklos grupės nariui išstojus ar jį pašalinus iš Vietos veiklos grupės, jo sumokėtas stojamasis mokeskis, taip pat mokėti nario mokesčiai ir kitos Vietos veiklos grupei perduotos lėšos bei kitas nuosavybės teise Vietos veiklos grupei perduotas turtas yra negražinami.

#### **V. VIETOS VEIKLOS GRUPĖS VALDYMAS**

24. Vietos veiklos grupės valdymo struktūrą sudaro:
  - 24.1. aukščiausiasis VVG organas- Vietos veiklos grupės visuotinis narių susirinkimas;
  - 24.2. valdymo organas (kolegialus)- Vietos veiklos grupės valdyba;
  - 24.3. vienasmenis valdymo organas- Vietos veiklos grupės pirmininkas.

#### **VI. VISUOTINIO NARIŲ SUSIRINKIMO KOMPETENCIJA, SUŠAUKIMO TVARKA, SPRENDIMŲ PRIĖMIMO TVARKA**

25. Visuotinis narių susirinkimas šaukiamas ne rečiau kaip vieną kartą per metus. Eilinį visuotinį narių susirinkimą Vietos veiklos grupės valdyba šaukia ne vėliau kaip per 3 mėnesius pasibaigus kalendoriniams metams.

26. Neeilinis Vietos veiklos grupės visuotinis narių susirinkimas gali būti šaukiamas, jei to raštu reikalauja daugiau kaip pusė Vietos veiklos grupės narių arba sprendimą dėl susirinkimo sušaukimo priima Vietos veiklos grupės valdyba.

27. Apie susirinkimo datą ir vietą kiekvienam Vietos veiklos grupės nariui pranešama ne vėliau kaip prieš 3 dienas iki visuotinio narių susirinkimo dienos. Pranešimas gali būti įteikiamas tiesiogiai, išsiunčiamas paštu, faksu, elektroniniu paštu.

28. Visuotinis narių susirinkimas:

28.1. priima sprendimus dėl Įstatų papildymo ir (ar) keitimo;

28.2. nustato Vietos veiklos grupės valdybos narių skaičių, renka ir atšaukia Vietos veiklos grupės valdybą ir jos narius, VVG pirmininką;

28.3. sprendžia dėl asmens pašalinimo iš VVG narių;

28.4. sprendžia dėl VVG veiklos išorinio audito;

28.5. priima galutinį sprendimą dėl labdaros ir paramos suteikimo;

28.6. nustato Vietos veiklos grupės narių stojamųjų įnašų dydį ir narių mokesčių dydį, jų mokėjimo tvarką;

28.7. tvirtina Vietos veiklos grupės pirmininko parengtas valdybos aprobuotas Vietos veiklos grupės veiklos programą, metinę veiklos ataskaitą;

28.8. priima sprendimą dėl kitų juridinių asmenų steigimo ar dėl tapimo kitų juridinių asmenų dalyviu;

28.9. priima sprendimą dėl Vietos veiklos grupės buveinės pakeitimo;

28.10. įstatymų nustatyta tvarka priima sprendimą reorganizuoti ar likviduoti Vietos veiklos grupę;

28.11. sprendžia ir kitus Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymui ir Įstatams neprieštaraujančius klausimus.

29. Visuotinio narių susirinkimo darbotvarkę rengia Vietos veiklos grupės pirmininkas, į ją įtraukdamas susirinkimo iniciatorių siūlomus klausimus.

30. Vietos veiklos grupės visuotinis narių susirinkimas gali priimti sprendimus darbotvarkės klausimais, jei jame dalyvauja daugiau kaip pusė Vietos veiklos grupės narių ar jų įgaliotų atstovų. Nustačius, kad kvorumas yra, laikoma, kad kvorumas yra viso susirinkimo metu.

31. Jeigu susirinkime nėra kvorumo, ne vėliau kaip per 30 dienų turi būti šaukiamas pakartotinis susirinkimas, kuriam netaikomi kvorumo reikalavimai.

32. Vietos veiklos grupės visuotiniame narių susirinkime vieno sprendžiamą balso teisę turi kiekvienas Vietos veiklos grupės narys.

33. Visuotinio narių susirinkimo metu rašomas protokolas, kuriuo informinami priimami sprendimai.

34. Visuotinis narių susirinkimas sprendimus priima atviru balsavimu paprasta susirinkime dalyvaujančių narių balsų dauguma, išskyrus sprendimus Įstatų 28.1, 28.2, 28.3, 28.10 punktuose nurodytais klausimais, kurie priimami daugiau nei pusės visų VVG narių balsų dauguma.

## **VII. VIETOS VEIKLOS GRUPĖS VALDYBA**

35. Vietos veiklos grupės valdyba yra kolegialus Vietos veiklos grupės valdymo organas, renkamas visuotinio narių susirinkimo trejų ( 3) metų laikotarpiui. Valdyba susideda iš ne mažiau kaip vienuolikos Vietos veiklos grupės narių (įskaitant valdybos pirmininką). Valdybos nario kadencijų skaičius yra neribojamas. Ne rečiau kaip kas 3 metus pasikeičia mažiausiai 1/3 narių, tačiau ne mažiau kaip po vieną iš kiekvieno – pilietinės visuomenės, verslo ir vietos valdžios – sektoriaus atstovą. Sektoriai ir jų procentuotės, bei kiti kolegialiam valdymo organui taikomi reikalavimai, įsipareigojimai VPS įgyvendinimo metu nustatomi Vietos veiklos grupės visuotinio susirinkimo sprendimu.

36. Valdybos nariais gali būti renkami tik VVG nariai fiziniai asmenys ir VVG narių juridinių asmenų atstovai. Valdybos sudėtis privalo atitikti Kaimo plėtros programos „LEADER“ priemonę reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus.

37. Valdyba savo veikloje vadovaujasi įstatymais, kitais teisės aktais, Įstatais, visuotinio narių susirinkimo sprendimais, kitais VVG vidaus dokumentais.

38. Pagrindinė valdybos veiklos forma yra valdybos posėdis. Valdybos posėdžiai vyksta ne rečiau kaip vieną kartą per ketvirtį. Valdybos posėdžius šaukia Vietos veiklos grupės pirmininkas. Valdyba gali priimti sprendimus ir jos posėdis laikomas įvykusi, kai jame dalyvauja daugiau kaip pusė valdybos narių. Nustačius, kad kворumas yra, laikoma, kad kворumas yra viso posėdžio metu. Tuo atveju, kai į valdybos posėdį nesusirenka reikalingas narių skaičius, ne vėliau kaip per dvi savaites turi būti sušauktas pakartotinis posėdis, kuriam netaikomi kворumo reikalavimai.

39. Valdybos nariai renka valdybos pirmininką iš valdybos narių trejų (3) metų laikotarpiui. Valdybos posėdžiai vyksta valdybos patvirtintame valdybos darbo reglamente nustatyta tvarka.

40. Valdybos sprendimai yra priimami posėdyje dalyvaujančių valdybos narių balsų dauguma. Jeigu balsai pasiskirsto po lygiai, sprendimą lemia posėdžio pirmininko balsas.

41. Vietos veiklos grupės valdyba:

41.1. teikia pasiūlymus dėl Įstatų pakeitimo;

41.2. svarsto, aprobuoja ir teikia visuotiniam narių susirinkimui tvirtinti Vietos veiklos grupės pirmininko parengtas Vietos veiklos grupės veiklos programą, metinę veiklos ataskaitą;

41.3. priima sprendimus narystės Vietos veiklos grupėje klausimais, išskyrus sprendimus dėl narių pašalinimo iš Vietos veiklos grupės;

41.4. pirmininko teikimu skiria ir atšaukia Vietos veiklos grupės finansininką (auditorių ar audito įmonę);

41.5. teikia pasiūlymus dėl labdaros ir paramos suteikimo;

41.6. priima galutinį sprendimą dėl Vietos veiklos grupės lėšomis finansuojamų projektų atrankos;

41.7. rengia ir tvirtina valdybos darbo reglamentą ir kitus valdybos vidaus organizacinius ir tvarkomuosius dokumentus;

41.8. tvirtina samdomų darbuotojų skaičių, jų pareigybių aprašymus, tvirtina darbuotojų kandidatūras, nustato samdomų darbuotojų darbo užmokesčio dydį;

41.9. tvirtina informacijos, kuri turi būti laikoma konfidencialia, sąrašą;

41.10. priima kitus teisės aktams ir Įstatams neprieštarujančius, visuotinio narių susirinkimo kompetencijai nepriskirtus sprendimus.

42. Valdybos narys gali atsistatydinti iš pareigų kadencijai nepasibaigus, apie tai raštu įspėjęs VVG pirmininką ir valdybą ne vėliau kaip prieš 14 kalendorinių dienų.

43. Valdyba arba atskiras jos narys gali būti atstatydinti, jei paprasta Vietos veiklos grupės visuotinio narių susirinkimo balsų dauguma jiems pareiškiamas nepasitikėjimas.

44. Jeigu po atsistatydinimo ar atstatydinimo renkami pavieniai valdybos nariai, jie renkami tik iki veikiančios valdybos kadencijos pabaigos.

45. Už valdybos techninį aptarnavimą atsako VVG pirmininkas.

## **VIII. VIETOS VEIKLOS GRUPĖS PIRMININKAS, JO KOMPETENCIJA**

46. Vietos veiklos grupės pirmininką trejų (3) metų laikotarpiui renka visuotinis narių susirinkimas.

47. Vietos veiklos grupės pirmininkas:

47.1. atstovauja Vietos veiklos grupei kitose institucijose, santykiuose su kitais fiziniais ir juridiniais asmenimis, VVG vardu sudaro civilinius sandorius;

47.2. organizuoja visuotinio narių susirinkimo ir valdybos sprendimų vykdymą;

- 47.3. rengia ir pateikia valdybai aprobuoti ir visuotiniam narių susirinkimui tvirtinti Vietos veiklos grupės veiklos programą, metinę veiklos ataskaitą;
- 47.4. analizuoja VVG veiklos rezultatus, pajamų ir išlaidų sąmatas, revizijų, inventorizacijos ir kitus vertybių apskaitos duomenis;
- 47.5. priima į darbą ir atleidžia VVG darbuotojus, sudaro su jais darbo sutartis;
- 47.6. atsako už Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų laikymąsi VVG, demokratinį VVG valdymą, tinkamą funkcijų atlikimą, nustatytų VVG tikslų ir uždavinių įgyvendinimą, VVG veiklos rezultatus;
- 47.7. vykdo kitas teisės aktuose, visuotinio narių susirinkimo ir valdybos sprendimuose, šiuose Įstatuose nustatytas funkcijas;
- 47.8. užtikrina VPS administravimą, metodines ir finansinius valdymo gebėjimus įgyvendinti VPS ir administruoti viešąsias lėšas.
48. Už jo veiklą pirmininkui gali būti mokamas darbo užmokestis, kurio dydį nustato valdyba.
49. Pirmininkui negalint eiti pareigų, jo funkcijas atlieka pirmininko pavaduotojas, kurio kandidatūrą tvirtinti visuotiniam narių susirinkimui teikia naujai išrinktas pirmininkas.

## **IX. LĖŠŲ ŠALTINIAI, PAJAMŲ IR TURTO NAUDOJIMO TVARKA**

50. Vietos veiklos grupės lėšų šaltiniai:
- 50.1. stojamasis nario mokestis;
- 50.2. kasmetinis nario mokestis;
- 50.3. kiti savanoriški narių įnašai;
- 50.4. iš Europos Sąjungos, valstybės, savivaldybių biudžetų, tarptautinių visuomeninių organizacijų, programų, teikiančių techninę, materialinę ir finansinę pagalbą, taip pat iš nevalstybinių organizacijų, fondų, fizinių ir juridinių asmenų bei kitų organizacijų gautos lėšos;
- 50.5. parama bei labdara, gauta Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymo nustatyta tvarka;
- 50.6. civilinių sandorių pagrindu gautos lėšos;
- 50.7. kredito įstaigų palūkanos už saugomas Vietos veiklos grupės lėšas;
- 50.8. kitos teisėtai gautos lėšos.
51. Vietos veiklos grupei nuosavybės teise gali priklausyti pastatai, įrengimai, transporto priemonės, taip pat kitas turtas, reikalingas Vietos veiklos grupės numatytiems tikslams ir uždaviniams įgyvendinti. Turtas gali būti įgyjamas už Vietos veiklos grupei priklausančias lėšas, taip pat dovanojimo, paveldėjimo bei kitokiu teisėtu būdu.
52. Vietos veiklos grupės turtas ir lėšos turi būti naudojamos Įstatuose numatytiems tikslams pasiekti ir uždaviniams įgyvendinti ir jokia forma negali būti skirstomos Vietos veiklos grupės nariams.

## **X. VIETOS VEIKLOS GRUPĖS VEIKLOS IR FINANSINĖ KONTROLĖ**

53. Vietos veiklos grupės lėšų ir turto apskaitą tvarko Vietos veiklos grupės pirmininko teikimu valdybos paskirtas finansininkas, kuris atsako, kad ši apskaita atitiktų Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus norminius aktus, reglamentuojančius šią sritį. Finansininkas gali dirbti visuomeniniais pagrindais, būti samdomas arba gali būti sudaryta paslaugų sutartis su įmone dėl finansų apskaitos tvarkymo.
54. Visus dokumentus, kurių pagrindu yra naudojamos Vietos veiklos grupės lėšos, esančios Vietos veiklos grupės sąskaitose, ir jomis disponuojama, turi pasirašyti VVG pirmininkas (ar jo įgaliotas asmuo) ir Vietos veiklos grupės finansininkas (ar už finansų tvarkymą atsakingos įmonės, su kuria sudaryta atitinkama sutartis, įgaliotas asmuo).
55. Vietos veiklos grupės veiklą visuotiniam narių susirinkimui nutarus gali tikrinti visuotinio narių susirinkimo paskirtas nepriklausomas auditorius.

56. Jeigu Vietos veiklos grupė gauna lėšų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų, taip pat valstybinių įmonių, įstaigų, organizacijų, savivaldybės kontrolierius ar kita atitinkamas funkcijas atliekanti institucija turi teisę tikrinti, kaip tokios lėšos naudojamos.

57. Valstybės ir savivaldybės kontrolės institucijos turi teisę įstatymų nustatyta tvarka tikrinti Vietos veiklos grupės veiklą.

## **XI. DOKUMENTŲ IR KITOS INFORMACIJOS PATEIKIMO NARIAMS TVARKA**

58. Vietos veiklos grupės nariui raštu pareikalavus, VVG pirmininkas ne vėliau kaip per 7 dienas nuo reikalavimo gavimo dienos privalo sudaryti nariui galimybę susipažinti su Vietos veiklos grupės dokumentais ir gauti visą Vietos veiklos grupės turimą informaciją apie jos veiklą.

59. VVG dokumentai ar kita informacija pateikiama jos nariams neatlygintinai.

## **XII. PRANEŠIMŲ IR SKELBIMŲ PASKELBIMO TVARKA, PAGAL KURIĄ SKELBIAMA INFORMACIJA**

60. Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymo, kitų teisės aktų ir šių Įstatų numatytais atvejais Vietos veiklos grupės pranešimai ir informacija skelbiami ta tvarka, kurią nustato teisės aktai ir šie Įstatai.

61. Vieši Vietos veiklos grupės pranešimai, tarp jų ir tie, kuriuos reikia skelbti pagal įstatymus, yra skelbiami oficialioje Vietos veiklos grupės interneto svetainėje.

62. Tais atvejais, kai teisės aktai numato alternatyvius pranešimų skelbimo būdus, konkretų skelbimo būdą parenka Vietos veiklos grupės pirmininkas.

63. Už pranešimų skelbimą atsakingas Vietos veiklos grupės pirmininkas, Vietos veiklos grupės likvidavimo atveju- likvidatorius.

## **XIII. FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMO BEI JŲ VEIKLOS NUTRAUKIMO TVARKA**

64. Vietos veiklos grupė turi teisę steigti filialus ir atstovybes, kurių skaičius neribojamas.

65. Vietos veiklos grupės filialai ir atstovybės steigiami, reorganizuojami ir likviduojami Vietos veiklos grupės visuotinio narių susirinkimo sprendimu. Filialų ir atstovybių nuostatai tvirtinami ir pakeičiami, jų vadovai skiriami ir atšaukiami VVG valdybos sprendimu.

## **XIV. ĮSTATŲ KEITIMO IR PAPILDYMO TVARKA**

66. Iniciatyvos teisę keisti ir papildyti Įstatus turi Vietos veiklos grupės valdyba, Vietos veiklos grupės pirmininkas ir ¼ Vietos veiklos grupės narių.

67. Įstatai keičiami ir papildomi visuotinio narių susirinkimo sprendimu ne mažiau kaip pusės visų Vietos veiklos grupės narių balsų dauguma.

68. Pakeisti Įstatai įregistruojami teisės aktų nustatyta tvarka.

## **XV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

69. Kilus klausimui, kuris nėra sureguliuotas šiuose Įstatuose, taikomos Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymo, kitų įstatymų bei teisės aktų nuostatos.

70. Jeigu pasikeitus teisės aktams Įstatai neatitinka pakitusio reglamentavimo, iki Įstatų pakeitimo vadovaujamosi atitinkamomis teisės aktų, o ne Įstatų, nuostatomis.

Įstatų pakeitimas patvirtintas 2015 m. lapkričio mėn. 6 d. Vietos veiklos grupės visuotiniame narių susirinkime, protokolo Nr.4.

Įgaliota Vietos veiklos grupės visuotinio narių susirinkimo pirmininkė Loreta Rubežienė